**询价文件**

**项目编号：XE-20200914-1**

**项目名称：广州市净水有限公司地磅系统升级改造项目**

**广州市净水有限公司 编制**

**（项目实施单位盖章）**

**发布日期：2020年9月14日**

**目 录**

第一部分 报价邀请函

第二部分 项目内容

第三部分 报价须知

第四部分 合同书格式

第五部分 响应文件格式

**第一部分 报价邀请函**

各报价单位:

现我公司对**地磅升级改造项目**进行询价，欢迎符合资格条件的报价单位参加。

1. 资金计划： 185万元（人民币）
2. 二、项目编号：XE-20200914-1

三、项目名称：广州市净水有限公司地磅系统升级改造

四、最高限价： 168.45万元（人民币）

五、项目内容及需求：

升级我公司权属分公司及新建江高厂、健康城厂、大观厂共14个地磅系统，本系统由三部分组成，分别为智能称重管理部分、后台查询管理部分、网络传输部分，各部分在项目中组成了一个有机的整体，从而实现无人值守。智能称重部分由称重软件和相关硬件组成，负责数据的准确采集；网络传输部分负责数据的可靠传送；后台查询管理部分可实时了解每个分厂生产过磅的运行情况，详见—第二部分 项目内容。

六、报价单位资格要求：

1.具有独立承担民事责任能力的中华人民共和国境内注册的法人且能开具增值税发票，具有电子与智能化工程专业承包二级（或以上级别）资质，具有建设主管部门颁发且在有效期内的《安全生产许可证》。

2.报价单位拟担任本工程项目负责人的人员要求为：二级或以上级别的注册建造师（或具备符合粤建市〔2010〕26号文规定的小型项目负责人资格），持有项目负责人安全生产考核合格证（B）类；专职安全人员须具有安全生产考核合格证（C类），项目负责人与专职安全人员不为同一人。

3.2017年1月1日至今，最少具有一项类似工程项目改造业绩，并提供相关证明文件（合同复印件，加盖单位公章）。

七、现场踏勘(答疑会)时间、地点（也可由报价人自行踏勘现场）：

1. 现场踏勘(答疑会)集合时间：/

2. 现场踏勘(答疑会)集合地点：/

八、询价文件的获取：在2020年9月23日10时00分前，在广州市净水有限公司门户网站免费下载。

九、询价响应文件递交时间：2020年9月23日9时30分至10时00分；询价响应文件递交截止时间：2020年9月23日10时00分。

十、询价响应文件送达地点：广州市天河区临江大道501号广州市净水有限公司

十一、评审时间：2020年9月23日10时00分

十二、评审地点：广州市净水有限公司招标办

十三、询价人的联系方式

询价人：广州市净水有限公司

联系地址：广州市天河区临江大道501号

联系人：黄工 联系方式：020-62315524

广州市净水有限公司

2020年9月14日

**第二部分 项目内容**

1. **项目情况介绍**

我公司权属分公司及新扩建江高厂、健康城厂、大观厂共有14台地磅，量程为80吨，其中竹料、西朗车辆过磅时只能单边进出，分公司均有地磅系统软件，系统无法实现地磅称重时无人值守，须将现有的地磅系统进行升级改造，从而达到地磅系统无人值守的目的。

地磅无人值守智能称重系统科学地结合计算机软硬件技术，采用IC卡或RFID无线射频技术绑定车牌、红外定外防止车辆上下磅作弊，智能道闸系统控制车距，视频实时拍照、录像和传输，LED显示系统智能提醒，配合智能称重软件实现磅房无人值守称重，整个过程自动采集、自动判别、自动指挥、自动处理、自动控制、实时视频监控，无需人工干预。

1. **项目技术要求**

该项目禁止分包

该项目必须提供的具体服务内容如下：

一、现场地磅称重部分

（一）车牌识别模块

通过车牌视频识别模块，系统在车辆称重的同时自动识别车牌及其车牌号码，同时实时显示车辆上磅视频图像，自动拍照。通过车牌号码的自动识别、自动登录、自动比对，系统可以实现自动抬杆、自动验证用户身份、自动记录车辆信息和车辆称重时照片等。

（二）语音播报模块

系统内置真人语音模块，会自动根据系统检测的情况，通过语音播报称重过程状态和异常提示及时告知司机，无需人工干预。包括且不仅限于以下内容：

上磅刷卡成功后，播报：刷卡成功，皮重XXX公斤，请下磅。

上磅刷卡时重量跳动不稳，播报：重量不稳，请重新刷卡。

刷卡后又继续刷卡，播报：请勿重复刷卡。

司机趁地磅重量未归0就上磅称重：播报：上磅前重量未归0，请下磅。

（三）红绿灯控制模块

通过对称重系统的设置，可设置红绿灯的显示模式，支持两种模式：①空磅显示绿色；车辆上磅后显示红色；下磅后无重量显示绿色。②空磅显示绿色；车辆上磅后显示红色；刷卡成功数据保存后显示绿色。

通过红绿双灯显示，提示车辆是否可以上磅称重，及是否称重完毕，实现智能引导指示。

（四）道闸控制模块

系统可以根据车牌识别、红外检测、红绿灯等传感器信号，对道闸和栏杆实施智能控制，未授权车辆禁止上下磅，实现对过磅车辆的称重规范化管理。当合法过磅车辆依据流程称重完毕后，挡车栏杆自动升起放行。挡车栏杆具备防砸车功能，当车辆在栏杆处未离开时，系统发送命令使栏杆保持开启状态，直到车辆离开后栏杆自动下落。

（五）红外防作弊模块

系统自动检测布设在地磅上下口位置的红外检测器，判定车辆停放位置是否合规，自动根据规则是否触发感应，实时通过报警灯反馈给司机，方便司机及时纠正停放在地磅上面的位置。红外防作弊检测可防止车辆不完全上磅时进行称重，从而导致故意减少毛重和减少皮重的重量。

（六）LED显示模块

LED显示屏可实时显示系统识别的车牌号码和称重数据，以及一些系统发出的简要报警或提示信息，供司机即时查看。

（七）制卡模块

可根据实际情况，选择是否为固定车辆和单一货品制卡，采取磅房软件一次发卡或进厂发卡出厂收卡的模式。制卡模块可以对卡号进行管理，实现对RFID卡片的修改、删除、回收等操作。

（八）配套软件

配套上述各模块制作的软件应具备且不限于以下功能：

1、打印“严控废物污泥转移联单”时，系统能自动导出一个含有“严控废物污泥转移联单”内容的文件到指定文件夹，与相片一一对应，导出文件格式可以人为选择（word、pdf）含有“严控废物污泥转移联单”内容的文档应包含：（1）污泥转移（生产）单位基本信息；（2）运输单位基本信息（3）接收单位基本信息（4）废物信息（废物类别、计划转移量、含水率、称重数量、运达地点、皮重毛重的称重时间、计划转移时间等）。

2、在打印“严控废物污泥转移联单”时，“转移时间”应为“打印时间”，并非称毛重时间。

3、可以统一磅单报表（日报、月报、年报），能按时间、车次检索导出。

4、系统应具有故障检测、报警功能。如果现场有硬件因断电或线路故障，系统无法与现场通讯等异常情况时，应有应急手动操作措施。

5、客户端与服务器的地磅信息应互为数据冗余，以防数据丢失，客户端的地磅软件若出现崩溃、死机时，能够自动保存已有地磅信息，离线能操作，有网络时可以自动上传数据。

6、车辆识别和车牌识别可以双重确认，当两者不一致时，系统会报警，也可以设置由系统自动优先识别，要求月车辆识别率达98%以上，避免任一识别系统出现故障时，无法识别。

7、系统应设置一个能全手动操作的权限账号，若因硬件出现故障无法自动称重时，可以手动输入但系统日志需要记录使用该账号的人员信息。

8、特殊情况下，有超长车过磅，需要车辆拖头和货箱分开两次称重。

9、称重操作界面可以看到摄像头画面。

10、软件能够直接挂钩GPS，直接生成图片。

11、药剂类别为：硫酸铝、次氯酸钠、絮凝剂（阳离子和阴离子）、乙酸钠、碳源、废沙废水等。

12、增加信号到中控室，可以在中控室查看现场视频，进行远程控制。

13、地磅数据可以传输至中控室及值班人员办公室。

14、权限控制：分级权限控制，厂区分为填报人员和审核领导，只可查看本厂区的数据;公司相关部室及领导为管理人员，可查看所有数据。

15、优化性能：保证各个报表的查询响应时间和上报时间不得超过15秒。

16、界面要求：界面友好美观。

17、数据共享：在保证数据库安全稳定运行的前提下，根据业主需求协助第三方平台读取相关数据。

18、车队管理：对各进厂称重的车辆登记车辆信息、车队公司信息、货物类型等。

19、承包单位必须提供一个最高权限的账号给甲方。甲方可以自由编制联单格式、增加药剂类别等内容。后续便于编辑、修改格式。

二、手机端APP：

（一）查询模块：手机客户端可查各种称重信息，界面优化适配手机显示查询。

（二）照片上传模块：用手机拍摄相片时可以自动上传电脑端的文件夹，可以人为在手机端或电脑端修改保存在其他文件夹。拍照自动保存的文件夹应包含拍照时间、车牌号码、运输物品（如：D：\地磅自动保存\20191001（日期）\干泥（湿泥、药剂）\）。拍摄相片应自动命名为：时间+车牌号+车头（车尾、封条）等（如：20191001粤A8888车头）。

（三）车队管理：对各进厂称重的车辆登记车辆信息、车队公司信息、货物类型等。

三、培训要求

（一）报价方应根据项目实施的计划、进度和需要与询价方的合理要求，及时安排对询价方的相关人员进行培训。

（二）培训目标为使受训者能够独立、熟练地完成操作，实现本项目所有软件的基本操作和维护。具体如下：

（三）由报价方组织正式培训，采用准备好的注释、讲义、讨论会、视听演示，以及在现场进行实际操作示范，培训人员应做好操作、管理、维护的充分准备，报价方应提交一份培训计划给询价方以获批准。

1、培训范围：主要包括对地磅系统管理员进行平台管理功能、开发设计培训，对平台使用用户的操作培训；

2、培训地点：广州市净水有限公司

3、培训时间：在系统建设完成后进行培训

4、培训内容：

在项目验收前对系统管理员进行地磅系统平台的管理功能、权限控制、报表设计、故障排查等进行培训,次数不少于2次；

在项目验收前对普通用户进行地磅系统平台的功能操作培训，根据用户需求提供相关的知识进行培训及答疑，次数不少于3次。

若用户对系统管理及使用仍存在疑问，在实施和维护期间乙方必须持续提供咨询服务。

三、云服务器

（一）数据集成使用广州市净水有限公司已有的云服务器（以下简称云服务器）包括中心云平台应用服务器、中心云平台数据库服务器和热备份服务器（配置暂定为2CPU/内存16G/硬盘500G），各点现场地磅称重数据需自动上传至云服务器，数据保存时间要求5年以上，广州市净水有限公司的云服务器使用硬盘联想V3700存储硬盘OORY036，1.8TB 10k 2.5Inch HDD规格提供12块硬盘。

（二）云服务器支持web和手机APP在线查询，数据可按货物类别、年、月、日、分公司、车队、车辆等进行汇总统计查询。

（三）可设置不同层级查询管理账号，按照权限等级允许查询数据，并预留数据接口可供上级部门接入获取数据。

（四）系统建成后承建方负责对系统进行维保，时间为竣工验收后2年。

**第三部分 报价须知**

**一、概念释义**

1.“询价人”是指：广州市净水有限公司。

2.合格的报价单位:符合询价文件规定资格要求的报价单位。

3.“承包人”是指经法定程序确认并授以合同的报价单位。

4. 合格的工程：满足国家相关法律、法规、规章等规定，并符合本项目相关质量要求、安全文明施工要求的工程。

**二、询价文件**

5．适用范围:本询价文件适用于本报价邀请中所述项目的询价。

6. 询价文件的构成

6.1询价文件包括但不限于下列文件:

1）报价邀请函

2) 项目内容

3) 报价单位须知

4) 合同书格式

5) 询价响应文件格式

6) 在询价过程中由询价人发出的修正和补充文件等

6.2报价单位应认真阅读、并充分理解询价文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款等）。报价单位没有按照询价文件要求提交全部资料，或者没有对询价文件在各方面都做出实质性响应是报价单位的风险，有可能导致其询价响应被拒绝，或被认定为无效询价响应。

7. 询价文件的澄清或修改

7.1询价文件的澄清是指询价人对询价文件中的遗漏、错误、词义表达不清或对比较复杂的事项进行说明，回答报价单位提出的各种问题。询价文件的修改是指询价人对询价文件中出现的错误进行修订。

7.2任何要求对询价文件进行澄清的报价单位，均应以书面形式通知询价人。询价人对其收到的书面的对询价文件的澄清要求均以书面形式予以答复，同时将书面答复发给每个购买询价文件的报价单位（答复中不包括问题的来源）。报价单位在收到上述答复后，应立即向询价人回函确认。该答复作为询价文件的一部分，对报价单位有约束力。

７.3询价文件的修改将以书面形式通知所有购买询价文件的报价单位，并对其具有约束力。报价单位在收到上述通知后，应立即向询价人回函确认。

7.4询价人可以视询价具体情况，延长递交询价响应文件截止时间，并将变更时间书面通知所有询价文件收受人。

**三、询价响应文件的编制和数量**

8．询价响应费用

8.1 报价单位应承担所有与准备和参加询价响应有关的费用。不论询价的结果如何，询价人均无义务和责任承担这些费用。

9．报价的语言及计量

9.1报价单位提交的询价响应文件以及报价单位与询价人就有关询价的所有来往函电均应使用中文。报价单位提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释询价响应文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

9.2除非询价文件中另有规定，报价单位在询价响应文件中及其与询价人的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

10．询价响应文件的构成

10.1报价单位编制的询价响应文件应包括但不少于本询价文件第五部分《询价响应文件格式》的所有内容。

11. 询价响应文件编制

11.1报价单位应按响应文件格式编制询价响应文件。

11.2报价单位必须对询价响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受（询价人）等对其中任何资料进行核实的要求。报价单位必须对询价响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

11.3如果因为报价单位询价响应文件填报的内容不详，或没有提供询价文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由报价单位承担。

12. 报价

12.1如询价文件无特殊规定，报价以人民币填报。

12.2报价应为包括设计图纸和工程量清单项目所发生的人工费、材料费、机械费、管理费、利润、项目措施费、规费、税金、配合费、预留金以及施工合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。

12.3任何有选择性报价的报价，将被视为无效报价。

13. 联合体报价

13.1本项目不接受联合体参加报价。

14. 报价单位资格证明文件

14.1报价单位应按询价文件的要求，提交证明其有资格参加询价和成交后有履行合同能力的文件，并作为其询价响应文件的组成部分，内容详见询价文件第五部分《询价响应文件格式》中的“资格证明文件”。

14.2资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。

15. 报价有效期

15.1询价响应文件应在开标之日起90天内保持有效。报价有效期比规定时间短的将被作为非实质性响应询价文件而予以拒绝。

15.2特殊情况下，询价人可于报价有效期期满之前，要求报价单位同意延长报价有效期，要求与答复均应为书面形式。

16. 询价响应文件的数量和签署

16.1 报价单位应编制询价响应文件一式2份，其中正本一份和副本一份，询价响应文件的副本可采用正本的复印件。每套询价响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

16.2 询价响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字或加盖私章。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在询价响应文件中。

16.3 询价响应文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字或盖私章才有效。

16.4电报、电话、传真形式的询价响应文件概不接受。

**四、询价响应文件的递交**

17. 询价响应文件的密封和标记

17.1报价单位应将询价响应文件正本和副本用单独的信封密封，注明“正本”或“副本”字样。

17.2每一密封信封均应：

（1）标明项目编号、项目名称，并注明“正本”或“副本”字样；

（2）注明“于（递交询价响应文件截止时间）之前不准启封”的字样。

17.3如果信封未按本须知第17.1条和第17.2条要求密封的，询价人对误投或过早启封概不负责。

17.4询价响应文件未密封的或在递交截止时间后递交的，询价人将拒绝接收。

18. 询价响应文件递交截止时间

18.1询价人在《报价邀请函》中规定的地点和递交询价响应文件截止时间之前接收询价响应文件，超过截止时点后的询价响应文件将被拒绝。

18.2询价人可以通过修改询价文件自行决定酌情延长询价响应文件递交截止时间。在此情况下，询价人和报价单位受询价响应文件递交截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

19. 询价响应文件的修改和撤回

19.1报价单位在递交询价响应文件截止时间前，可以对所递交的询价响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知询价人。补充、修改的内容应当按询价文件要求签署、盖章，并作为询价响应文件的组成部分。

19.2 报价单位在递交询价响应文件后，可以撤回其报价，但报价单位必须在规定的询价响应文件递交截止时间前以书面形式告知（询价人）。从询价响应文件递交截止时间至报价单位承诺的报价有效期内，报价单位不得撤回其报价。

19.3 报价单位所提交的询价响应文件在询价结束后，无论成交与否都不退还。

**五、评审**

20. 询价小组

20.1 评审由询价人组建的询价小组负责。

20.2询价小组在评审过程中出现意见不一致时，遵循少数服从多数原则。

20.3询价小组依法根据询价文件的规定对询价响应文件进行评审,并据此推荐成交候选人。

21.资格性、符合性评审

21.1参加询价的报价单位由厂部实施部门推荐产生。由询价小组对参加询价的报价单位进行资格性、符合性评审。

21.2在询价过程中对询价文件未能实质响应的报价单位不足三家时，询价小组可以从其他符合相应资格条件的报价单位名单中补充；补充后仍不足三家或者没有可供补充的合格报价单位的，询价人可以从已选出的候选报价单位中确定承包人。

21.3 在询价过程中，响应报价单位提交的澄清文件由响应报价单位法人代表或授权代表签署后生效，响应报价单位应受其约束。

21.4 **询价小组进行综合评议。对提供工程质量、服务均能满足询价文件规定最低要求的报价单位归列为推荐成交的候选对象，询价人依照候选报价单位的报价顺序，以有效报价最低者确定为第一备选单位，以有效报价次低者为第二备选单位。若有效报价最低者有两家或以上单位，则以摇珠随机抽取方式确定第一备选单位。**

22.报价的评审

22.1询价小组将详细分析、核对每一份报价表，看其是否有计算上或累加上的算术误差，并加以修正。修正误差的原则如下：

* 1. 大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
  2. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价为准，修正总价（单价小数点明显错位的除外）；

22.2询价小组按上述修正误差的原则调整的价格对其报价人具有约束力。如果报价人不接受修正后的价格，其报价将被拒绝。

22.3超过最高限价的报价将被拒绝。

**六、确定承包人**

23.确定承包人原则

23.1根据符合询价人需求、质量和服务且报价最低的原则确定承包人。

23.2承包人确定后，询价人向承包人发出《发包通知书》，对承包人和询价人具有同等法律效力。

**七、 合同的订立和履行**

24. 合同的订立

24.1 询价人与成交、承包人自《发包通知书》发出之日起三十日内，按询价文件要求和承包人询价响应文件承诺签订承包合同，但不得超出询价文件和承包人询价响应文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

25. 合同的履行

25.1承包合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。承包合同需要变更的，询价人应将有关合同变更内容，以书面形式报公司招标办备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，询价人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报公司招标办。

25.2 承包人因不可抗力或者自身原因不能履行承包合同的，询价人可以与排位在承包人之后第一位的成交候选报价单位签订承包合同，以此类推。

**八、质疑**

26. 如果报价人认为询价文件或询价过程或询价结果使其权益受到损害的，可向询价人提出书面质疑。询价人应在3天内给与答复。

## 附件一 报价记录表

报价记录表

报价文件开启时间： 年 月 日 时 分

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 报价单位 | 密封情况 | 报价（元） | 签名 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

经办人： 记录人：

年 月 日

**附件二**

**广州市净水有限公司非公开招标项目询价评审记录表**

项目名称:

| 序号 | **项目资料** | **提交资料要求** | 审核情况 | | | | 备注 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| 1 | 企业法定代表人资格证明书 | 原件 |  |  |  |  |  |
| 2 | 法定代表人授权委托书 | 原件 |  |  |  |  |  |
| 3 | 关于资格的声明函 | 原件 |  |  |  |  |  |
| 4 | 企业资质证书信息 | 复印件 |  |  |  |  |  |
| 5 | 拟委派的项目负责人情况表 | 原件 |  |  |  |  |  |
| 6 | 报价意向承诺及声明函 | 原件 |  |  |  |  |  |
| 结论 | | |  |  |  |  |  |
| 评审人签名 | | |  | | | | |

备注：1、审核情况填写“符合”或“不符合；或者打“√”或“×”。

1. 本表所有审核情况均为符合的，结论为报名成功。若有一项或以上审核情况为不符合的，结论为报名不成功。

**附件三**

广州市净水有限公司非公开招标项目

发包通知书

广净（非公招）字 [20××] 第 [×××] 号

承包单位(全称):

经询价小组评审推荐，确定你单位为××××项目的承包单位，承包内容为询价文件所规定的发包内容，报价为 人民币×拾×万×仟×佰元（￥元）。

其中：

项目负责人姓名：

发包单位（盖章）：

年 月 日

**第四部分 合同书格式**

广州市净水公司设备维修维护/技改

项目合同

**（示范文本）**

**计划名称: 地磅系统升级改造项目**

**工程名称: 地磅系统升级改造项目**

**合同编号：**

**甲 方： 广州市净水有限公司**

**乙 方**：

**签订日期：**

**说 明**

为指导广州市净水有限公司项目承办部门（单位）的签约行为，维护公

司的合法权益，依据《中华人民共和国合同法》以及相关法律法规，制定了《广州市净水公司设备维修维护/技改项目合同（示范文本）》（以下简称《设备维修维护/技改合同》）。为便于项目承办部门（单位）使用《设备维修维护

/技改合同》，现就有关问题说明如下：

一、适用范围

《设备维修维护/技改合同》适用于广州市净水有限公司设备维修、维护、技术改造项目（已另行印发专项合同示范文本的除外）。

二、组成及使用说明

1. 《设备维修维护/技改合同》由合同条款、附件等两部分组成。

2.文本中以“ ”标示及表格（已填写具体内容的仅供参考），由项目承办部门（单位）根据采购项目的具体特点和实际进行细化、完善、补充、修改或另行约定，但不得与公司制度相违背，如无需填写的，则填写“无”或划“ /”。

3.文本开头带“□”的条款为选择性条款，由承办部门（单位）根据采购项目的具体特点和实际情况相应在“□”内打“√”或“×”。

广州市净水有限公司（以下简称“甲方”）与 （以下简称“乙方”）就 项目承接工作，进行友好协商并达成如下合同条款：

一、组成合同的文件及优先顺序

本合同包括下述组成文件（如有），并按下述排列顺序确定其执行与解释的优先顺序：

1）本合同执行过程中双方达成的变更本合同条款的书面补充协议；

2）本合同书；

3）本合同其他附件；

4）中标通知书/发包通知书/委托函；

5）招标文件/询价文件；

6）投标文件/响应文件；

7）标准、规范及有关技术性文件；

8）图纸；

9）工程量清单

10）工程报价单或预算书

二、工程概况、工程承包范围

2.1工程名称： 。

2.2工程地点： 。

2.3工程内容： 。

2.4工程承包范围：包括提供所有需要的材料、机械、人工、以及其他设施、完成合同规定的工作和服务。按照甲方审核同意的施工方案、施工图纸所包括的实施方位和内容进行施工并在质量保修期内承担工程质量保修责任。（如需可附表）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 参数要求 | 数量 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

三、工程承包方式

☑包工、包料、包工期、包质量、包安全、包文明施工。综合单价包干、项目措施费包干。（单价包干要求附工程量报价）

□包工、包料、包质量、包工期、包安全、包文明施工、包设计、包调试、包验收的施工图纸，以总价包干形式。

四、合同价款

4.1合同价款按以下 执行。

☑合同暂定总价为：**人民币 元**（大写: ），综合单价为：人民币 元/m3(大写： )。

合同单价在合同有效期内为不变价。乙方已经充分考虑本合同履行期间的市场风险和国家政策性调整风险系数，并已计入报价，因此合同单价今后不因任何因素而作调整。

□合同以总价包干形式，合同暂定总价为：**人民币 元**（大写: ）。

4.2本合同约定的价格为含税价价格（税率 %），合同履行期间国家税率调整的，不含税价不变，价税合计相应调整，以开具发票的时间为准。

五、工期及要求

5.1暂开工日期： 年 月 日，具体日期以甲方发出的开工报告为准。乙方不能按时开工，应当不迟于协议书约定的开工日期前7天，以书面形式向甲方提出延期开工的理由。甲方应当在接到延期开工申请后的48小时内以书面形式答复乙方。甲方在接到延期开工申请后48小时内不答复，视为同意乙方要求，工期相应顺延。甲方不同意延期要求或乙方未在规定时间内提出延期开工，工期不予顺延。竣工日期： 年 月 日，合同工期总日历天数 天。具体日期以甲乙方签订的竣工报告为准，如实际施工工期超过询价文件中的约定工期，需补充书面延期说明并经甲方同意。

5.2乙方在施工期间应严格遵守《中华人民共和国安全生产法》（国家主席70号令）、《建设工程安全生产管理条例》（中华人民共和国国务院令第393号）以及文明施工、深夜施工、环卫和城管等规定，建立规章制度和防护措施。如甲方或相关职能部门在施工过程中发现安全问题或者发整改通知书，应立即停工整改。如果逾期不整改或者整改不符合合同约定，甲方有权要求乙方支付违约金 元。由此造成的经济和法律责任，均由乙方负责。

5.3乙方应按合同的要求实施工程以及业主提供的技术文件的要求进行本工程的施工和安装。乙方未经甲方同意，不得将本工程图纸转给第三人。工程质量保修期满后，除乙方存档需要的图纸外，应将全部图纸退还给甲方。

5.4合同约定的工程项目，乙方不得转包。否则，甲方有权单方面终止合同，并令其立即退场，由此而造成的经济损失由乙方负责赔偿。

六、施工条件及管理要求

6.1甲方提供临时设施及材料加工场地。

6.2 由甲方提供施工用水用电。

6.3施工时间安排：上午7：00-12：00，下午2：00-18：00，施工时间如需变动，以甲方的书面或口头通知为准。

6.4进场施工人员必须严格遵守污水处理厂一切规章制度。进入施工现场人员必须佩戴出入证，并自觉接受门岗检查。

6.5环境保护要求：

（1）做好施工噪声、废气、废水等控制；

（2）按照国家及广州市相关规定做好建筑垃圾的处理。

6.6按相关法律法规及甲方相关作业施工管理要求执行。

七、材料及设备供应

本项目所承包范围内所需的设备材料、成品、未成品、运输、保管、质量等责任均由乙方承担。甲方不提供材料。

7.1采购供应的材料、其名称、品种、型号、规格、质量等，均应符合国家、地方及行业有关规范及要求。

7.2所有材料都必须有材料质检部门出具的合格证明，并保证产品的有效性。

7.3由于乙方提供的伪劣、假冒等所有不合格材料而导致的损失、事故及一切后果，均由乙方负责并赔偿甲方所有损失，并负责更换所有已施工的不合格材料。

7.4若乙方使用的标准在本报价技术要求的规定外，乙方应明确说明用于替代的标准或使用规范，并提供所使用的标准，该标准必须是国际公认的同等或更高级的标准，如乙方所使用的标准低于上述标准，甲方将有权不予接受。

7.5乙方必须根据投标文件/询价响应文件（如有）上主要材料的明细（包括厂家、规格、品质等级等）提供材料。工程实施时，如发现材料不一致，甲方有权拒用，造成损失由乙方承担。

7.6甲方保留对本工程使用之主要材料品质确认审查的权利及保留另行委托专业队伍对本工程进行独立检测的权利。

7.7采购范围之内工程所用之设备，由乙方提供。

**八、付款及履约担保**

8.1预付款的支付：🞎无； ☑合同签订后，乙方开具相应金额的增值税专用发票及提交履约担保（如有）后10个工作日内，甲方支付合同价款的 20% 即 元，（大写： ） 作为预付款。

8.2项目验收合格后，由乙方提交申请支付资料 10 天内，甲方支付合同总价的60％即￥ 万元给乙方。

8.2.1甲方委托有资质第三方机构审核后，甲方支付至合同结算价的97%，结算金额以审定价为准。**（若批复结算价比合同暂定价低，则以批复结算价作为最终合同价，否则以合同暂定总价为最终结算价）。**

8.2.2质保期按合同第十条规定执行，质保期满后，甲方支付结算审定价的3％（质保金）的余款给乙方。

8.3乙方收款账户： ；

收款账号： ；

开户行： ；

8.4乙方在收款前需提交相应金额增值税专用发票给甲方。增值税专用发票信息：

名称：广州市净水有限公司

税号：

地址：

8.5履约担保：☑无； □本合同签订后10天内以合同暂定价的10%作为履约保证金，金额为： （大写人民币： ）。

8.5.1履约担保形式：履约银行保函或现金转账至委托人指定账号形式提交履约保证金。

其中现金提交履约担保时，账号资料为：

户名：广州市净水有限公司

账号：82010154900000342

开户行：浦发银行广州分行

8.5.2履约担保的担保期限和返还

⑴ 履约银行保函（现金履约保证金）的担保期限：履约银行担保的担保期限是从提供履约担保之日起至合同履行完成。

⑵ 履约银行保函在合同履行完成后的10个工作日内返还，不支付利息：

⑶ 延长担保期限。乙方以履约银行保函形式提交履约保证金的，在银行保函到期前，乙方应提前7天向发包人提交新的保函以替换即将到期的保函。如乙方未及时提交的，甲方有权直接要求担保银行支付其担保的全部金额。

（4）现金转账形式：合同履行完成后，由乙方提出申请，甲方在10个工作日内将剩余保证金（无息）返还。

8.5.3甲方按本合同规定提取履约保证金后，乙方应在收到甲方通知后 日内补足数额，逾期甲方有权从货物结算款扣除，或提取保证金的全部余额，并有权解除合同。

8.6付款方式： （建议采用支票、网银支付两种形式）。

九、竣工验收

按照工程施工方案、施工图纸及相关的文件。

9.1在工程完工后30天内将经甲方审核的完整竣工资料（含竣工图）和竣工验收报告各一式四份交甲方，不按时报送工程竣工资料的，甲方扣罚乙方1000元/天，并在支付合同款时抵扣。

9.2甲方收到完整的竣工完整验收（竣工完整验收资料：施工方案、开工/竣工报告、安全备案整套资料、本合同书、询价文件/响应文件、中标通知书/发包通知书/委托书、工程预算送审报告、工程结算书/签证记录、备件开箱记录表或送货单、竣工图等，如有必须提供）和竣工验收报告后20天内组织有关单位进行验收，工程竣工验收严格按国家、省、市、部门有关文件执行，并在验收后10天内给予认可或提出修改意见。乙方按要求修改，并承担由自身原因造成修改的费用。

9.3工程竣工验收通过，乙方送交完整的竣工验收资料和竣工验收报告的日期为实际竣工日期。工程按甲方要求修改后通过竣工验收的，实际竣工日期为乙方修改后提请甲方验收的日期。

9.4竣工档案的整理和移交

（1）乙方应按照国家《城市建设档案管理规定》、《广州市城市建设档案管理办法》和甲方有关整理工程档案的要求，在工程施工期间及时收集、汇总、整理、编制竣工档案，并于工程竣工验收后按广州市建设工程档案整理与移交办法向甲方完整移交如下竣工档案：

（a）竣工文件资料、竣工图档案（原件）各一式四份；

（b）与本款（a）项内容相同的电子版档案一式二份；

（2）乙方移交竣工档案的时限：乙方应于工程竣工验收后30天内将竣工档案提交甲方签认，甲方应当收到竣工档案后20天内签认。经甲方签认后，乙方应及时将竣工档案移交给甲方归档并同时移交有关归档的证明文件。甲方经审查合格的，应在收到竣工档案后10天内签署档案验收意见；不合格的，要求乙方限期补正，直至合格为止。

（3）电子版竣工图的编制，以甲方提供的电子版施工图为基础。乙方在移交竣工档案时，应一并移交甲方提供的电子版施工图。

电子版施工图和电子版竣工图的知识产权归属甲方所有，非经甲方许可，乙方不得以任何方式复制、备份、转让和利用。否则，由此引起的任何纠纷和责任由乙方承担。

# 十、质量保证

10.1乙方保证工程质量符合国家相关标准和规范。对产品质量依据原厂商标准及国家标准从严执行。

10.2工程质量保证期按国家相关规定执行。

10.3乙方自验收合格之日起2年的质量保证期，甲方在使用过程中出现工程质量问题由乙方负责并负责维护保修。

10.4质量保证期期间，甲方使用过程或发现质量问题，乙方免费提供保修服务，在收到甲方通知5个工作内派人员到场负责解决及维修。

# 十一、 不可抗力

11.1 在本合同履行期间，甲乙任何一方因不可抗力事件，致使该方不能全部或部分履行其合同义务或延迟履行合同义务，免除该方的违约责任。

11.2受不可抗力事件影响的一方应在其后5日内的时间内用传真或电子邮件通知另一方，说明事件发生的详情和对合同履行的影响程度；

11.3受不可抗力影响的一方应尽量设法缩小不可抗力事件对合同履行的影响。

# 十二、争议解决

买卖双方应通过友好协商，解决在执行本合同所发生的或与本合同有关的一切争议。如协商不能解决争议，任何一方均可向甲方所在地人民法院起诉。

# 第十四条 合同生效及其他

14.1本合同经买卖双方法定代表人或授权代表签字并加盖双方公章后生效.

14.2本合同正文一式 份，其中：甲方 份，乙方 份。

14.3 如需修改或补充本合同内容，双方应签署书面修改或补充协议，该等协议将作为本合同的一个组成部分。

14.4其他：

附件：1.中标通知书/发包通知书/委托函

2. 建设工程廉洁协议书

3.安全管理协议书

4.工程量清单/报价

5.项目投入人员架构表

6.职业安全管理协议书

**甲方：广州市净水有限公司 乙方：**

**（盖章） （盖章）**

**法定代表人： 法定代表人：**

**项目经办人： 项目经办人：**

**签订时间： 年 月 日 签订时间： 年 月 日**

**地址： 地址：**

**电话： 电 话：**

附件1 中标通知书/发包通知书/委托函（如有）

附件2

**廉 洁 协 议**

为促进双方诚信经营、廉洁从业，防范商业贿赂，保护国家、集体和当事人的合法权益，根据国家有关法律法规和广东省、广州市廉政建设的规定，广州市净水有限公司(以下称甲方)与(以下称乙方)，特此订立本协议共同遵照执行。

**第一条甲乙双方的权利和义务**

（一）甲乙双方严格遵守国家关于市场准入、项目招标投标、市场经营活动等有关法律、法规相关政策及廉政建设的各项规定。

（二）严格执行 合同，自觉履行合同约定的相关义务。

（三）在业务活动中坚持公开、公正、诚信、透明的原则，不得损害国家、集体利益。

（四）建立健全廉政制度，开展廉政教育，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

（五）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，应及时提醒对方纠正。情节严重的，应向其上级有关部门举报，建议给予处理，并有权要求告知处理结果。

**第二条甲方的义务**

（一）甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销任何应由甲方或个人支付的费用等。

（二）甲方工作人员不得参加乙方安排的可能影响相关业务公开、公正、公平性的宴请和娱乐活动；不得参与任何形式的赌博，并通过赌博方式收受乙方财物；不得接受乙方提供的通讯工具、交通工具（合同约定除外）和高档办公用品等。

（三）甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

（四）甲方工作人员不得在乙方或与乙方有股权关联的企业兼职，不得向乙方介绍家属或者亲友从事与甲方业务有关的经济活动。

（五）甲方工作人员不得以明显低于市场的价格向乙方购买房屋、汽车等物品；不得以明显高于市场的价格向乙方出售房屋、汽车等物品；不得使用乙方提供的与工作无关的房屋、汽车等物品；不得以其他交易形式非法收受请托人财物。

（六）甲方工作人员不得利用职务之便收受乙方以回扣、手续费、加班费、咨询费、劳务费、协调费、辛苦费等各种名义给予或赠送的钱物。

（七）甲方工作人员不得接受乙方给予或赠送的干股或红利。

**第三条乙方的义务**

（一）乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

（二)乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。

（三）乙方不得以任何理由安排甲方工作人员参加可能影响相关业务公开、公正、公平性的宴请及娱乐活动。

（四）乙方不得为甲方单位和个人购置或提供通讯工具和高档办公用品等物品，也不得为甲方提供与工作无关的房屋、汽车等。

（五）乙方不得擅自与甲方工作人员就合同中的质量、数量、价格、工程量、验收等条款进行私下商谈或者达成默契。

（六）乙方不得以回扣、手续费、加班费、咨询费、劳务费、协调费、辛苦费等各种名义向甲方工作人员给予或赠送钱物。

（七）乙方不得向甲方工作人员提供干股或红利。

**第四条违约责任**

（一）甲方及其工作人员违反本协议第一、二条。甲方按管理权限，对相关责任人依据有关规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

甲方举报投诉联系部门：广州市净水有限公司纪检监察室，联系电话： 020-38890265 。

（二）乙方及其工作人员违反本协议第一、三条。根据具体情节和造成的后果，甲方有权对乙方采取以下一种或多种处理办法：

1、扣除乙方全部履约保证金；

2、解除主合同；

3、追究乙方合同其他违约责任；

乙方无条件接受甲方处理意见并承担给甲方造成的损失，全额返还用不正当手段获取的非法所得，并承担相应的法律责任。

**第五条**本协议由双方或双方上级单位负责监督。可由甲方或甲方上级单位的纪检监察部门约请乙方或乙方上级单位的纪检监察室对本协议履行情况进行检查。

**第六条**本协议作为（合同名称）+（合同编号）合同的附件，并具有同等的法律效力，本协议自双方签字盖章之日起生效，与主合同同时终止。

**第七条**本协议一式捌份，甲方伍份，乙方三份。

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

签约代表： 签约代表：

签字日期: 年月日 签字日期：年月日

**附件3：安全管理协议书**

**安全管理协议书**

发包人：广州市净水有限公司

承包人:

根据《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国建筑法》、《建设工程安全生产管理条例》、《生产安全事故报告和调查处理条例》和《广州市安全生产管理规定（试行）》等一系列有关安全生产的法律法规, 经双方协商，签订本协议书，以明确各自的安全生产责任并共同遵守。

1. 本协议与主协议的关系

本协议作为 的组成部分，与主合同具有同等法律

二、甲乙双方的责任、权利和义务

（一）发包人的责任、权利和义务

1.贯彻落实国家、地方及发包人有关安全管理的法律法规和规章制度，对承包人承包作业的安全管理工作进行监督管理。

2.审查承包人安全资质，确保承包人具备与承包内容资质相一致的外协条件。

3.要求承包人建立健全承包作业的各项安全管理制度及标准，监督承包人制定相应的安全生产方案并严格落实。

4.对承包人技术服务过程的安全管理进行监督检查；及时纠正承包人生产作业人员违章指挥、违章作业、违反劳动纪律等行为，并按照发包人的安全管理制度对承包人进行经济处罚；对承包人生产区域内的事故隐患，开具隐患通知单，责令限期整改。

5.对承包人人员的安全培训、劳动保护用品的配发和使用以及危险告知工作提出指导意见，监督落实情况，并对承包人管理人员及主要作业人员进行安全教育培训，告知承包人发包人的安全管理制度，对承包人提出的安全生产请求积极提供帮助。

（二）承包人的责任、权利和义务

1.对技术服务范围内的安全管理工作负主体责任。贯彻落实国家有关安全管理的法律法规和管理规定，遵守发包人的各项管理制度，建立健全安全生产责任制及各项安全管理制度，并严格贯彻落实。

2.严格按照资质范围进行作业，不得进行超资质范围的技术服务作业，不得将所承担的承包项目再次转包。

3.承包人特种作业人员必须持有效证件上岗；新录用人员不得单独操作，须经相关安全、技能培训合格，取得特种作业资格证后方可单独操作。

4.接受发包人对安全管理工作的监督检查，服从发包人管理，对发包人口头提出或书面签发提出的隐患整改通知单应按照规定要求进行处理。

5.对自行携带和使用的设备负有安全管理和维护保养的全部责任，并符合相关标准。使（租）用大型机械设备时，应在使用前向发包人备案。

6.承包人必须统一组织、严格管理，不得随意换人、加人和顶替，若需换人、加人必须向发包人提出申请，并履行书面手续。

7.在有毒有害、化学危险品、粉尘、噪音、高温环境、有限空间中作业施工必须按照发包人相应管理规定执行。

8.承包人必须组织人员进行内部安全教育，并参加我公司安全交底，确认知悉并签订安全承诺书后方可进入现场作业。

三、协议内容

1.甲乙双方均具有独立法人资格，按照责任权利对等的原则，承包人对承包的技术服务工作实行自主管理，负主体责任，发包人对承包人承包的工作实施监督管理。

2.承包人必须向发包人提供安全资质以待审查，审查合格后方可办理进厂手续。

3.承包人应根据岗位需要以及作业人员数量按50:1的比例配备相应的专（兼）职安全管理人员（不足50人时，至少配备1名），进行现场安全管理以及生产作业过程中的协调、联系。

4.承包人必须严格按照国家相关规定雇佣作业人员，同时满足发包人用工条件。

5.承包人应遵照国家相关法律标准对作业人员进行必要的安全教育培训，使其知识和能力与岗位要求相匹配，并满足发包人相关要求。

6.承包人每次作业前必须做好安全交底工作，现场负责人要定期对现场进行检查，消除隐患。

7.发包人提供的设备、设施、器材、工具等，承包人负责全面管理，由于承包人人员的检查、维护、操作、保管等原因造成的非正常损坏，承担经济责任。

8.承包人必须为其从业人员配备劳动防护用品并确保正确使用。

9.承包人作业人员应在技术服务工作区域内活动，不得进入发包人或第三方生产作业现场，同时对技术服务工作区域安全文明生产管理工作负责。

10.发包人有权随时对承包人进行安全工作检查，制止违章作业，对违反发包人安全规定的行为有权对承包人进行经济处罚，或根据具体情况责令承包人停工整顿。

11.发生紧急情况时，承包人必须服从发包人统一调度指挥。

12.承包人应严格履行安全管理协议，遵守发包人各项管理规定，服从管理，否则视为违约，违约金参照发包人管理制度相关标准执行。

四、事故责任

1.在承包人承包范围内，由于承包人责任发生生产安全事故时，造成的发包人、承包人或者第三方人身伤害事故，承包人负全部责任。

2.承包人人员在发包人非承包区域遭受意外伤害的，承包人负全部责任。

3.承包人人员违规进入发包人或第三方承包区域，造成事故的，承包人负全部事故责任；承包人人员遭受人身伤害的，承包人负全部责任。

4.同一生产区域内有两家及以上承包单位的，发生生产安全事故，侵害方负全部责任；共同责任造成的，按事故原因划分责任，不能达成一致的，根据政府有关部门的责任划分承担相应的事故责任和经济责任。

5.承包人在发包人生产区域内发生生产安全事故后，必须在第一时间向发包人报告，迟报或者隐瞒不报生产安全事故，承担事故的全部责任。发包人提供救援服务并协助处理善后事宜。

6.承包人各类人员在发包人生产区域内发生人身伤害事故和其他事故，由承包人负责调查、处理和统计上报，并报发包人安全监督部门备案。

五、补充条款： / 。

六、附则

本协议与合同同时签订、同时终止，具有相同的法律效力。合同由甲乙双方签字、盖章生效，甲乙双方各壹份。

发包人代表 （章）： 承包人代表（章）：

年 　月　 日　　　　　 年 月 　日

附件4

**工程量报价**

附件5.项目投入人员架构表

附件6.

**职业卫生管理协议书**

发包人：广州市净水有限公司

承包人：

根据《中华人民共和国职业病防治法》、《工作场所职业卫生监督管理规定》、《用人单位职业病危害防治八条规定》、《用人单位职业健康监护监督管理办法》和《国务院生产安全事故报告和调查处理条例》及《广州市职业卫生监督管理规定》等法律法规要求, 经双方协商，签订本协议书，以明确各自的职业卫生安全生产责任并共同遵守。

一、发包人的职业卫生管理责任

1、发包人有权对承包人职业卫生安全进行监督、指导、检查，发现危害的问题的，及时督促整改。

2、发包人应按照相关法律法规要求开展职业病危害因素定期检测或相关评价。

3、发包人应在工作场所设置危害因素告知卡（牌）以及警示标识等。

4、发包人有权监督承包人为劳动者发放符合国家职业卫生标准的防护用品，并督促其正确佩戴和使用。

5、发包人有权查验承包人的职业卫生条件和相应资质证照。

6、发包人有权责令职业卫生管理不到位、存在重大安全隐患或发生安全事故承包人限期退场，或者解除合同。

二、承包人的职业卫生管理责任

1、承包人应遵守有关职业病防治法律法规、规章规程及发包人依此制订的相关制度规定。

2、承包人负责为劳动者提供上岗前、在岗期间、离岗职业病体检，并将体检报告留档备查。有职业禁忌症、疑似职业病或职业病诊断情形者，不得从事有害工作场所作业。

4、承包人负责将工作场所职业危害告知劳动者并针对工作场所存在的危害因素种类及防护措施对劳动者实施岗前职业卫生教育培训，培训资料留档备查。

5、承包人负责为劳动者提供符合个人防护用品选用规范要求的防护用品，并监督、督促其正确佩戴和使用。

6、如发生职业卫生安全事故，承包人应根据事故应急救援预案组织施救，并负责向事故发生地安监部门、行业主管部门和广州市规定的相关政府部门报告，并同时上报发包人代表。

发包人(盖章) 承包人(盖章)

发包人代表(签字) ： 承包人代表(签字)： 年 月 日 年 月 日

### 第五部分　响应文件格式

**项目**

**询价响应文件**

**（正本/副本）**

项目编号（包、组号）：

项目名称：

**报价单位名称：**

**日期： 年 月 日**

#### 1、法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书

**（1）法定代表人/负责人资格证明书**

致：（项目实施单位）

同志为本单位法定代表人，特此证明。

签发日期： 单位： （盖单位公章）

附：代表人性别： 年龄： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

机构代码： 机构性质：

主营：

兼营：

说明：1.内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

2.将此证明书提交对方作为合同附件**。**

法定代表人身份证复印件

（盖单位公章）

**（2）法定代表人/负责人授权委托书**

致：（项目实施单位）

兹授权 同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：

。

授权单位： （盖章） 法定代表人 （签名或盖私章）

有效期限：至 年 月 日 签发日期：

附：代理人性别： 年龄： 职务： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

说明：1.法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2.内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3.将此证明书提交对方作为合同附件**。**

4.授权权限：全权代表本公司参与上述项目的谈判，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

5.有效期限：与本公司响应文件成交注的谈判有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

6.谈判签字代表为法定代表人，则本表不适用。

代理人身份证复印件

（盖单位公章）

**2资格证明文件**

**关于资格的声明函**

致：（项目实施单位）

关于贵方项目名称:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目编号： 询价项目，本单位愿意提交报价响应文件，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1.

2.

**（相关证明文件附后）**

……

本单位保证全部申请文件和问题的回答是真实和有效的，并对所提供资料的真实性负责。

报价单位代表（签名或盖私章）：

报价单位名称（盖单位公章）：

日期： 年 月 日

**3 报价意向承诺及声明函**

**报 价 意 向 承 诺 及 声 明 函**

致：（项目实施单位）

1.根据询价人发出的项目编号为 的 工程的询价文件，我方已详细审查了全部内容，并无异议。

2.现我方承诺：愿以人民币 元（小写：￥ 元）的报价，承包本次交易所包含的所有工作，并承担任何质量缺陷责任。

3.我方保证将按照本项目询价文件第二部分项目内容的技术、商务要求完成本项目。

4.我方同意承包意向在询价文件规定的交易有效期 日内有效，在此期间内我方的承包意向有可能被询价人接纳，获得承包资格，我方将受此约束。若询价人需延长交易有效期的，我方同意延长。如果在交易有效期内撤回交易意向或放弃承包资格不与询价人签订合同的，询价人有权要求我方对造成的损失进行赔偿。

5.如果我方获得承包资格，我方保证将在合同要求的服务期内开展工作，在规定的时间内，按照上述文件完成项目，并严格履行合同。

6.如果我方获得承包资格，我方将实行项目经理负责制，我方拟委派的项目负责人为 （证书编号为： ），并按询价人要求配备项目管理班子。如未经询价人同意更换项目班子成员，询价人有权取消我公司的承包资格或单方面终止合同，由此造成的违约责任由我公司承担。

7.我方就参加本项目交易工作，作出以下郑重声明：

⑴ 本公司保证报价资料及其后提供的一切材料都是真实的。

⑵ 本公司保证在本项目交易中不给其他单位挂靠，不出让交易资格，不向询价人行贿。

⑶ 本公司没有处于被责令停业的状态；没有处于被建设行政主管部门取消投标资格的处罚期内；没有处于财产被接管、冻结、破产的状态；在报名资料核对截止日期前两年内没有建设行政主管部门、水行政主管部门已书面认定的重大工程质量问题；在广州市人民检察院行贿犯罪档案查询结果中，本公司没有在提交报价文件截止时间前两年内被人民法院判决犯有行贿罪的记录。

⑷ 本公司及其有隶属关系的机构没有参加本项目的前期工作编写工作。

本公司违反上述承诺，或本声明陈述与事实不符，经查实，本公司愿意接受公开通报，承担由此带来的法律后果。

承包意向人：(盖公章)

法定代表人（签名或盖章）：

日 期： 年 月 日

**4 拟投入本项目的项目负责人情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | | **出生年月** | |  | | **学历** | |  |
| **职称** |  | | **职务** | |  | | **从事本工作时间** | |  |
| **毕业院校** |  | | **毕业时间** | |  | | **专业** | |  |
| **注册证书等级**  **和专业** | | |  | | | | **证书编号** | |  |
| **职称证专业** | | |  | | | | **证书编号** | |  |
| **参加过的项目情况** | | | | | | | | | |
| **项目名称** | | **合同金额** | | **开、竣工时间** | | **担任职务** | | **发包人及联系电话** | |
|  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |

报价单位代表（签名或盖私章）：

报价单位名称（盖单位公章）：

日期： 年 月 日